

ALGEMENE VOORWAARDEN
BIJ DE UITVOERING VAN OPDRACHTEN DOOR
RETURN ON PROJECTS

1. Algemeen

De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes en overeenkomsten betreffende opdrachten tussen het adviesbureau Return on Projects en opdrachtgevers, resp. hun rechtsopvolgers, hierna te noemen de opdrachtgever.

2. Grondslag offertes

2.1 Offertes van Return on Projects zijn gebaseerd op de informatie, die door de opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever staat ervoor in, dat hij naar beste weten alle essentiële informatie voor de opzet en uitvoering van de opdracht heeft verstrekt. Return on Projects zal de door hem uit te voeren opdracht naar beste inzicht en vermogen, en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.

2.2 Offertes worden gedurende twee maanden gestand gedaan, tenzij de offerte anders vermeldt. Slechts schriftelijk gedane offertes gelden als offerte.

3. Overeenkomsten

3.1 De overeenkomst komt tot stand, zodra de offerte van Return on Projects door de opdrachtgever is geaccepteerd en Return on Projects de door de opdrachtgever getekende offerte heeft ontvangen.

3.2 In een eenmaal verzonden en ontvangen offerte kunnen geen wijzigingen worden aangebracht. Door de opdrachtgever gestelde nadere voorwaarden of aanpassingen zullen, bij acceptatie daarvan door Return on Projects, worden gevolgd door een nieuw uit te brengen offerte en door de opdrachtgever te ondertekenen opdrachtbevestiging, waarbij de eerder uitgebrachte offerte en de door de opdrachtgever te ondertekenen opdrachtbevestiging als vervallen dienen te worden beschouwd.

3.3 Door ondertekening van de offerte geeft de opdrachtgever aan, dat hij akkoord gaat met de toepasselijkheidverklaring van de Algemene Voorwaarden van Return on Projects en dat hij - zonodig - afstand doet van de toepasselijkheidverklaring op andere voorwaarden.

4. Terbeschikkingstelling van informatie, medewerkers en werkruimte door de opdrachtgever

4.1 Om de uitvoering van de opdracht goed en zoveel mogelijk volgens tijdschema te laten verlopen, verstrekt de opdrachtgever tijdig alle documenten en gegevens, die Return on Projects nodig heeft. Dit geldt ook voor de terbeschikkingstelling van medewerkers van de eigen organisatie van de opdrachtgever, die bij de werkzaamheden van Return on Projects betrokken (zullen) zijn.

4.2 Als Return on Projects daarom verzoekt, verschaft de opdrachtgever op zijn locatie Return on Projects kosteloos een eigen werkruimte met telefoonaansluiting.

5. Het betrekken van derden bij de opdrachuitvoering

Het betrekken of inschakelen van derden bij de opdrachuitvoering, hetzij door de opdrachtgever, hetzij door Return on Projects, geschiedt uitsluitend in onderling overleg tussen Return on Projects en de opdrachtgever.

6. Adviseurs

6.1 Elke opdracht wordt uitgevoerd door één of meer in de offerte met name genoemde adviseurs, hierna te noemen het adviesteam.

6.2 Return on Projects kan in overleg met de opdrachtgever de samenstelling van het adviesteam wijzigen, indien het meent, dat dit voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk is. De wijziging mag de kwaliteit van de uitvoering van de opdracht niet verminderen, noch de continuïteit van de opdracht ongunstig beïnvloeden.

Een wijziging van het adviesteam kan ook op verzoek van de opdrachtgever in overleg met Return on Projects plaatsvinden.

6.3 Geen van de partijen mag tijdens de uitvoering van de opdracht en binnen één jaar na beëindiging van de opdracht, personen van de andere partij in dienst nemen of met deze personen over indiensttreding onderhandelen, dan in overleg met de andere partij.

7. Wijziging van de opdracht, c.q. meerwerk

7.1 De opdrachtgever aanvaardt, dat de tijdsplanning van de opdracht kan worden beïnvloed, indien partijen tijdens de uitvoering daarvan, overeenkomen om de aanpak, werkwijze of omvang van de opdracht en/of de daaruit voortvloeiende werkzaamheden uit te breiden of te wijzigen.

Indien een wijziging in de opdracht of opdrachttuitvoering ontstaat door toedoen van de opdrachtgever, zal Return on Projects de noodzakelijke aanpassingen aanbrengen, indien de kwaliteit van de uitvoering van de opdracht dit vergt.

7.2 Elke wijziging in de opdracht - ongeacht of daarmee het overeengekomen honorarium of de kostenvergoedingen wordt beïnvloed -, zal door Return on Projects aan de opdrachtgever zo spoedig mogelijk worden gemeld. Indien zo'n aanpassing leidt tot meerwerk, zal dit als een aanvullende opdracht door de opdrachtgever schriftelijk moeten worden bevestigd.

8. Tussentijdse beëindiging van de opdracht

8.1 Elk van de partijen kan de overeenkomst tussentijds opzeggen en wel met een termijn van één maand, indien één van hen van mening is, dat de opdrachttuitvoering niet meer kan plaatshebben conform de bevestigde offerte en eventuele latere additionele opdrachtspecificaties. Dit dient gemotiveerd en schriftelijk aan de andere partij te worden bekend gemaakt.

8.2 Elk van de partijen kan voorts de overeenkomst beëindigen, als de andere partij zich niet houdt aan een verplichting, die beëindiging van de overeenkomst rechtvaardigt.

8.3 Return on Projects mag van zijn bevoegdheid tot tussentijdse beëindiging slechts gebruik maken, als voltooiing van de opdracht in redelijkheid niet kan worden gevergd, tengevolge van feiten en omstandigheden, die zich aan zijn invloed onttrekken of die hem niet zijn toe te rekenen.

Return on Projects behoudt daarbij aanspraak op betaling van de declaraties voor tot dan toe verrichtte werkzaamheden, waarbij aan de opdrachtgever onder voorbehoud de voorlopige resultaten van het tot dan toe verrichtte werk ter beschikking zullen worden gesteld.

8.5 Ingeval één van beide partijen in staat van faillissement geraakt, surséance van betaling aanvraagt of de bedrijfsvoering staakt, heeft de andere partij het recht de opdracht zonder inachtneming van een opzegtermijn te beëindigen, één en ander onder voorbehoud van rechten.

9. Intellectueel eigendom

Modellen, technieken en instrumenten, waaronder ook software die zijn gebruikt voor de uitvoering van de opdracht en in het advies of onderzoeksresultaat zijn opgenomen, zijn en blijven het eigendom van Return on Projects. Openbaarmaking kan derhalve alleen geschieden na verkregen toestemming van Return on Projects. De opdrachtgever heeft uiteraard het recht stukken te vermenigvuldigen voor gebruik in zijn eigen organisatie, voor zover passend binnen het doel van de opdracht. Ingeval van tussentijdse beëindiging van de opdracht, is het voorgaande van overeenkomstige toepassing.

10. Vertrouwelijkheid

Return on Projects is verplicht tot geheimhouding van alle informatie en gegevens van de opdrachtgever jegens derden. Return on Projects zal in het kader van de opdracht alle mogelijke voorzorgsmaatregelen nemen ter bescherming van de belangen van de opdrachtgever.

De opdrachtgever zal zonder toestemming van Return on Projects aan derden geen mededelingen doen over de aanpak van Return on Projects, zijn werkwijze en dergelijke, dan wel zijn rapportage ter beschikking stellen.

11. Aansprakelijkheid

11.1 Return on Projects is aansprakelijk voor tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht, voor zover deze het gevolg zijn van het niet in acht nemen door Return on Projects van de zorgvuldigheid, deskundigheid en het vakmanschap, waarop bij het uitvoeren van werkzaamheden in het kader van de betrokken opdracht mag worden vertrouwd.

11.2 De aansprakelijkheid voor de schade veroorzaakt door de tekortkomingen wordt beperkt tot het bedrag van het honorarium dat Return on Projects voor zijn werkzaamheden in het kader van die opdracht heeft ontvangen.

11.3 Bij opdrachten, die een langere doorlooptijd dan 3 maanden hebben, geldt een verdere beperking van de hier bedoelde aansprakelijkheid tot maximaal het declaratiebedrag over de laatste drie maanden.

Eventuele aanspraken van de opdrachtgever in hier bedoelde zin dienen binnen 6 maanden na het ontdekken van de schade te zijn ingediend, bij gebreke waaraan de opdrachtgever zijn rechten heeft verwerkt.

12. Tarieven en kosten van de opdracht

12.1 De in de offerte aangegeven tarieven en de daarop gebaseerde kostenramingen zijn aangegeven exclusief BTW. In het tarief en de daarop gebaseerde kostenramingen zijn reis- en verblijfskosten niet inbegrepen. Deze zullen afzonderlijk in rekening worden gebracht. De reiskosten per auto worden per kilometer in rekening gebracht. Van de overige reis- en verblijfskosten worden de werkelijk gemaakte kosten doorberekend.

12.2 Een verandering van het niveau van de kosten, die Return on Projects noodzaakt tot tariefaanpassing of aanpassing van andere hiervoor genoemde kostenvergoedingen, zal worden doorberekend.

12.3 In het honorarium zijn geen rentekosten opgenomen, tenzij in de offerte anders is aangegeven.

13. Betalingsvoorwaarden

13.1 Wijze en tijdstip van facturering geschiedt in overleg met de opdrachtgever en wordt vastgelegd in de opdrachtbevestiging. Betaling van geleverde diensten dient uiterlijk 14 dagen na factuurdatum te geschieden, tenzij anders is overeengekomen. Reclames tegen een declaratie dienen binnen 14 dagen na ontvangst van de factuur schriftelijk te worden ingediend.

13.2 Indien Return on Projects voor de invordering van achterstallige bedragen de diensten van derden inschakelen, is de opdrachtgever verplicht tot betaling van de buitengerechtigde kosten en wettelijke rente. Indien betaling achterwege blijft, kan Return on Projects met een beroep op de onzekerheidsexceptie de uitvoering van de opdracht opschorten. Alle geschillen die tussen opdrachtgever en Return on Projects mochten ontstaan zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter.

14. Toepasselijk recht

Op deze overeenkomst is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.